

Numer sprawy WO-ZP.2321.27.2018

Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego

**Z A P Y T A N I E   O F E R T O W E**  
w postępowaniu, do którego **nie stosuje się** ustawy *Prawo zamówień publicznych*  
NA  
DOSTAWĘ  
KALENDARZY DLA WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY w RZESZOWIE

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest *dostawa kalendarzy dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie* obejmująca:

1.1. Kalendarze książkowe z wytłoczeniem – **40 szt.**,

1.2. Kalendarze ścienne trójdzielne – **200 szt.**,

1.3. Kalendarze biurkowe – **45 szt. \***.

\* lub ilość wynikająca z punktu 1.2 wypełnionego *Formularza ofertowego*

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr 1 do umowy, który jest zgodny z Załącznikiem Nr 1 do Zapytania ofertowego (*Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia*).

3. Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie z ofertą i Zapytaniem ofertowym z załącznikami, do wykonania, dostarczenia oraz rozładunku w siedzibie Zamawiającego (Rzeszów, ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11) przedmiotu umowy.

**§ 2**

1. W terminie do pięciu dni roboczych po zawarciu umowy, przed przystąpieniem do jej realizacji, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wygląd materiałów, które zamierza zastosować, wraz z wizualizacją znakowania.

2. Przedstawienie wyglądu materiałów, które Wykonawca zamierza zastosować, może nastąpić w formie osobistej prezentacji materiałów przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego lub drogą elektroniczną na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail:

1) zdjęć ze szczegółowym opisem parametrów technicznych (w odniesieniu do wszystkich parametrów określonych w Załączniku Nr 1 do umowy)

lub

2) numerów katalogowych oraz nazw producentów lub dystrybutorów.

3. Jeżeli na podstawie informacji, o których mowa w ust. 2 pkt 2 nie będzie można się odnieść do wszystkich parametrów technicznych określonych w Załączniku Nr 1 do umowy, *Wykonawca* uzupełni je o szczegółowy opis brakujących parametrów technicznych.
4. Zastosowanie przedstawionych przez *Wykonawcę* materiałów wymaga akceptacji *Zamawiającego*.
5. W przypadku, gdy wygląd przedstawionych materiałów nie odpowiada wymaganiom *Zamawiającego* określonym w Załączniku Nr 1 do umowy, *Zamawiający* wyznaczy termin, w którym *Wykonawca* będzie zobowiązany do ponownego przedstawienia wyglądu materiałów.

### § 3

1. *Wykonawca* zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu własnych materiałów.
2. W przypadku konieczności pozyskania materiałów do realizacji umowy od osób trzecich, *Wykonawca* zobowiązany jest do zawarcia umów we własnym imieniu i na własny rachunek.
3. Projekty/układy graficzne opracowane przez *Wykonawcę* wymagają akceptacji *Zamawiającego*.

### § 4

1. Dostarczony przez *Wykonawcę* przedmiot umowy stanowi wyłączną własność *Zamawiającego*.
2. *Wykonawcy* nie wolno przedmiotu umowy ani materiałów dostarczonych przez *Zamawiającego* udostępniać osobom trzecim, ani wykorzystywać do własnych celów, bez wyraźnej pisemnej zgody *Zamawiającego*.
3. *Wykonawca* zobowiązuje się do korzystania przy realizacji przedmiotu umowy z materiałów, do których przysługują mu wyłączne prawa autorskie, z wyjątkiem materiałów dostarczonych przez *Zamawiającego*, oraz zapewnienia, że przedmiot umowy nie jest obciążony żadnymi roszczeniami i prawami osób trzecich.
4. *Wykonawca* przenosi autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy ( w tym do projektów graficznych ) na *Zamawiającego*, z chwilą dostarczenia *Zamawiającemu* przedmiotu umowy na wszystkich polach eksploatacji, w szczególności:
- 1) zwielokrotnienia za pomocą druku, technik reprograficznych, filmu, zapisu magnetycznego, nośnika elektronicznego, nośnika cyfrowego,
  - 2) rozpowszechniania w kraju i za granicą,
  - 3) użyczenia, najmu,

- 4) wprowadzenia do pamięci komputera,
- 5) publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp, w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
5. *Zamawiający* będzie uprawniony do wykorzystywania przedmiotu umowy, w tym poszczególnych jego części we wszystkich swoich działaniach w jakikolwiek sposób dopuszczony prawem.
6. *Wykonawca* zezwala *Zamawiającemu* na wykonywanie zależnych praw autorskich przedmiotu umowy ( wraz z projektami graficznymi ), jak też upoważnia *Zamawiającego* do zlecania osobom trzecim wykonywania zależnych praw autorskich w tym zwłaszcza dokonywania zmian i modyfikacji.

## § 5

1. *Wykonawca* zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy na własny koszt, transportem zorganizowanym przez siebie oraz zapewni jego rozładunek w siedzibie *Zamawiającego*, we wskazane przez pracownika *Zamawiającego* miejsca np. magazyn.
2. *Wykonawca* zobowiązuje się poinformować o terminie dostawy *Zamawiającego* na co najmniej dwa dni przed datą dostawy.
3. *Zamawiający* wymaga, aby przedmiot umowy w całości był wykonany w terminie **do 31 sierpnia 2018 roku.**
4. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę dostarczenia przedmiotu umowy odpowiadającego wymaganiom *Zamawiającego* opisanym w Załączniku Nr 1 do umowy, potwierdzoną podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu umowy, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do umowy.
5. Wszelkie koszty związane z nieprzyjęciem przedmiotu umowy ponosi *Wykonawca*.

## § 6

1. *Strony* ustalają wynagrodzenie *Wykonawcy* za realizację całego przedmiotu umowy zgodnie z przyjętą ofertą, tj. cena brutto wynosi nie więcej niż: ..... zł (słownie złotych: .....).
2. Ceny jednostkowe brutto poszczególnych pozycji przedmiotu umowy stanowią Załącznik Nr 2 do umowy.
3. *Strony* nie dopuszczają możliwości zmiany uzgodnionego w ust. 1 wynagrodzenia.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje obowiązujący podatek od towarów i usług VAT oraz uwzględnia wszystkie zobowiązania i koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, zgodnie z wymaganiami *Zamawiającego*, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na *Zamawiającego* majątkowych praw autorskich i praw zależnych do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego utworów powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.

## § 7

1. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do umowy, podpisany przez *Strony*, z zastrzeżeniem, że w przypadku niestwierdzenia nieprawidłowości podczas odbioru przedmiotu umowy protokół odbioru może zostać podpisany jedynie przez przedstawiciela/i *Zamawiającego*.
2. Podstawą do rozliczeń między *Stronami* będą ilości poszczególnych pozycji przedmiotu umowy oraz ceny jednostkowe brutto, o których mowa odpowiednio w Załączniku Nr 2 do umowy.
3. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* podany w fakturze VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez *Wykonawcę* faktury VAT.
4. Faktura będzie wystawiana na:

***Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie***  
***ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11***  
***35-055 Rzeszów***  
***NIP: 813-31-78-741***

5. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku *Zamawiającego*.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury VAT *Wykonawcy* przysługuje prawo naliczenia *Zamawiającemu* odsetek za zwłokę w wysokości odsetek ustawowych.
7. Płatność wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT, po wykonaniu całego przedmiotu umowy.

## § 8

1. *Wykonawca* zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy, dobrej jakości i pozbawiony wad.
2. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru, *Wykonawca* zobowiązuje się nieodpłatnie wykonać ponownie przedmiot umowy, w którym stwierdzono wady i dostarczyć go do siedziby *Zamawiającego* w terminie nie dłuższym niż 10 dni licząc od dnia, w którym *Wykonawca* otrzymał zgłoszenie stwierdzenia wad. Wszelkie koszty z tym związane ponosi *Wykonawca*.

## § 9

1. Osoby zobowiązane do stałego nadzoru nad realizacją umowy:
  - 1) ze strony *Wykonawcy*: **Pan/i** ....., telefon .....,
  - 2) ze strony *Zamawiającego*: **Pan/i** ....., telefon .....
2. Osoby upoważnione do kontaktu:

- 1) ze strony *Wykonawcy*: **Pan/i** ....., telefon .....,
- 2) ze strony *Zamawiającego*: **Pan/i** ....., telefon .....
3. Osoby upoważnione do podpisania protokołu odbioru:
  - 1) ze strony *Wykonawcy*: **Pan/i** ....., telefon .....,
  - 2) ze strony *Zamawiającego*: **Pan/i** ....., telefon .....
4. Ewentualna zmiana osób lub danych teleadresowych wskazanych w ust. 1 – 3 dla swej skuteczności wymaga jedynie jednostronnego oświadczenia skierowanego do drugiej *Strony* umowy.

## § 10

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy *Strony* zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
    - a) 10 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1, gdy *Zamawiający* odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada *Wykonawca*,
    - b) 2 % wynagrodzenia przysługującego *Wykonawcy* na podstawie cen jednostkowych brutto, o których mowa odpowiednio w Załączniku Nr 2 do umowy, za niewykonanie danego zakresu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 5 ust. 3, z zastrzeżeniem § 5 ust. 4, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
  - 2) *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* kary umowne 10 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 w razie odstąpienia przez *Wykonawcę* od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność *Zamawiający*, z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 11.
2. *Strony* uzgadniają, że w razie zaistnienia okoliczności powodującej naliczenie przez *Zamawiającego* kar umownych, *Wykonawca* wyraża zgodę na potrącenie równowartości tych kar z należnego mu wynagrodzenia i wypłatę przez *Zamawiającego* wynagrodzenia w pomniejszonej wysokości.
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, *Strony* mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

## § 11

1. *Zamawiającemu* przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy *Wykonawca* nie zrealizuje przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn w terminie określonym w § 5 ust. 3.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 12

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy *Kodeksu Cywilnego* (Dz. U. z 2017 r., poz. 459 z późn. zm.).
2. Spory związane z realizacją umowy *Strony* będą starały się rozwiązać polubownie.
3. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby *Zamawiającego*.
4. Integralną część umowy stanowi *Zapytanie ofertowe z załącznikami* oraz *oferta Wykonawcy*.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla *Wykonawcy* i dwóch dla *Zamawiającego*.

**DYREKTOR**  
**Wojewódzkiego Urzędu Pracy**  
**Tomasz Czop**